

# Zoom X Konferenz für Kursleitungen





## Zoom X ist ein Videokonferenz-Tool in der vhs.cloud.

Ob Austausch, Präsentation oder Gruppenarbeit. So bringst du deine Teilnehmenden online zusammen – direkt in der vhs.cloud.





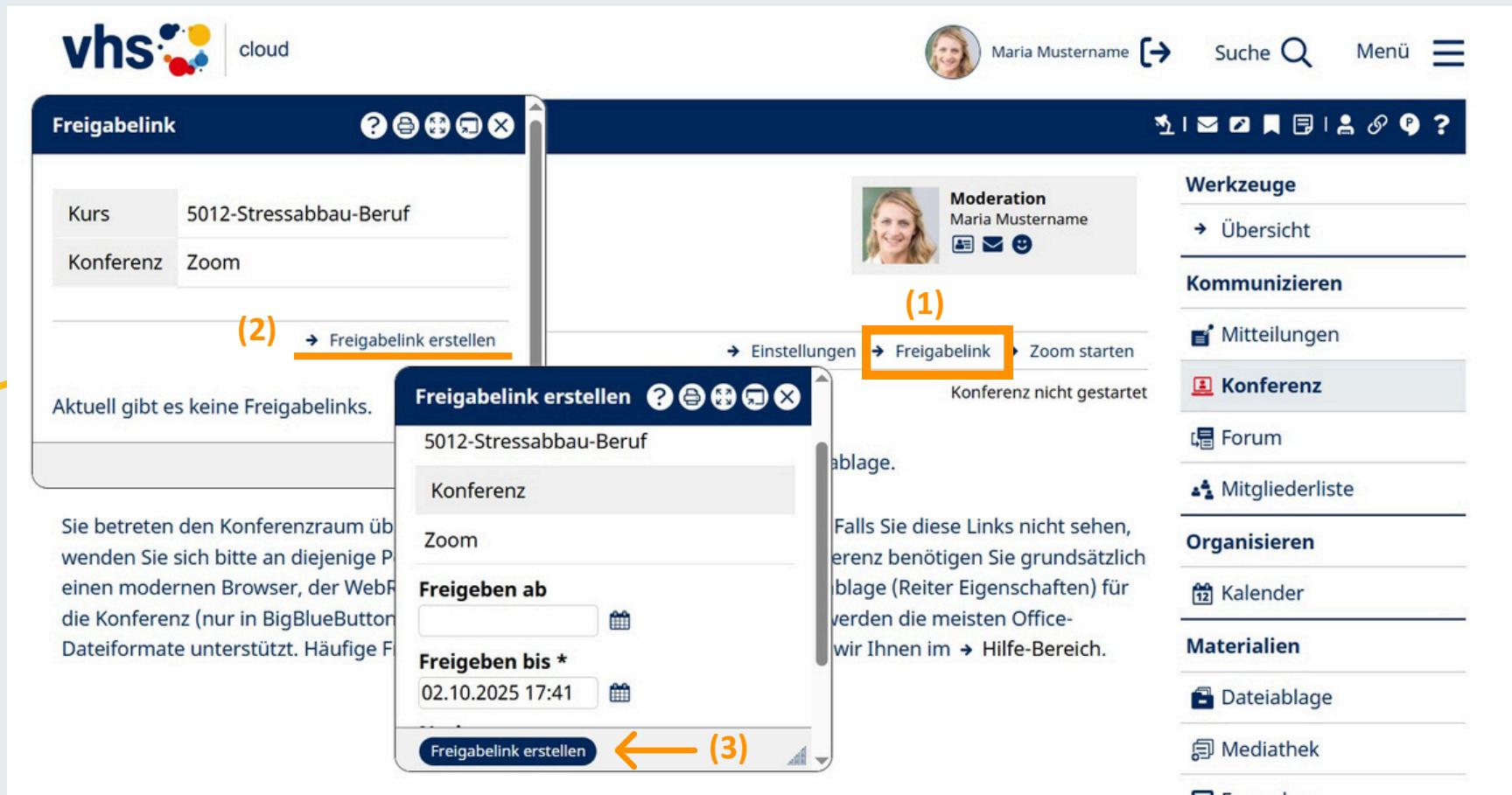
The screenshot shows the vhs cloud Kursleitung interface. At the top, there is a user profile for 'Maria Musternname' with a search bar and a menu icon. Below the header, a blue navigation bar contains a dropdown menu 'bbau-Beruf' and various icons for communication and navigation. The main content area features a 'Moderation' section for 'Maria Musternname' with a small profile picture, a 'Zoom' button, and a 'Speichern' button. To the left, a 'Einstellungen' (Settings) panel is open, showing a list of available conference systems: 'BigBlueButton' (unchecked) and 'Zoom' (checked). A yellow arrow points from the text 'Zoom setzen' in the text below to the 'Zoom' checkbox in the settings panel. The right side of the interface includes a sidebar with 'Werkzeuge' (Tools) like 'Übersicht' and 'Kommunizieren', and a 'Konten' (Accounts) section with 'Mitteilungen', 'Konferenz' (selected), and 'Forum'.

# NUTZUNG

Die Konferenzfunktion findest du in  
deinen **Kursen und Gruppen**.

Wenn du die **Moderation** bist, kannst du  
unter **Einstellungen** den Haken bei  
Zoom setzen, wenn nur Zoom im Kurs/  
in der Gruppe gesehen und genutzt  
werden soll.





The screenshot shows the vhs.cloud interface for managing a Zoom conference. The main menu on the right includes 'Werkzeuge' (Tools), 'Kommunizieren' (Communicate), 'Organisieren' (Organize), and 'Materialien' (Materials). The 'Kommunizieren' section is expanded, showing 'Mitteilungen' (Messages), 'Konferenz' (Conference), 'Forum', 'Mitgliederliste' (Member List), 'Organisieren' (Organize), 'Materialien' (Materials), 'Dateiablage' (File Cabinet), 'Mediathek' (Media Library), and 'Formulare' (Forms). The 'Konferenz' section is selected and expanded, showing options like 'Übersicht' (Overview), 'Zoom starten' (Start Zoom), and 'Freigabelink' (Share Link). The 'Freigabelink' button is highlighted with a yellow box and labeled (1). A sub-menu for 'Freigabelink' is open, showing the 'Freigabelink erstellen' (Create Share Link) button, which is also highlighted with a yellow box and labeled (2). The 'Freigabelink erstellen' sub-menu includes fields for 'Freigeben ab' (Share from) and 'Freigeben bis' (Share until), both set to '02.10.2025 17:41'. The 'Freigabelink erstellen' button is highlighted with a yellow box and labeled (3). The main conference details are: Kurs '5012-Stressabbau-Beruf' and Konferenz 'Zoom'. The status message 'Konferenz nicht gestartet' (Conference not started) is displayed.

# EXTERNE EINLADEN

Auch Gäste **ohne vhs.cloud Zugang** können an einer Konferenz teilnehmen. Erstelle hierfür einen **Freigabelink** mit Ablaufdatum oder teile den **Einladungslink** während der Konferenz.





The screenshot shows the 'Konferenz' (Conference) section of the vhs cloud Kursleitung interface. At the top, there is a navigation bar with 'Meine Kurse' (My Courses) and a dropdown menu showing '5012-Stressabbau-Beruf'. On the right, there is a user profile for 'Maria Musternname' with a search bar and a menu icon. Below the navigation bar, the 'Konferenz' section is titled 'Übersicht' (Overview). In the center, there is a box for 'Moderation' (Moderation) with a photo of a woman and icons for messaging and file sharing. Below this, there are links to 'Einstellungen' (Settings), 'Freigabelink' (Shareable Link), and 'Zoom starten' (Start Zoom). A note says 'Konferenz nicht gestartet' (Conference not started). To the right, a sidebar titled 'Werkzeuge' (Tools) has 'Übersicht' (Overview) selected. Other sections in the sidebar include 'Kommunizieren' (Communicate) with 'Mitteilungen' (Messages) and 'Konferenz' (Conference) selected, 'Forum', 'Mitgliederliste' (Member List), 'Organisieren' (Organize) with 'Kalender' (Calendar) selected, and 'Materialien' (Materials). A yellow curved line is drawn around the screenshot.

# KONFERENZ STARTEN

Klicke auf „Zoom starten“ und die Konferenz öffnet sich in der Zoom Workplace App oder im Browser. Teilnehmende können zuhören und, falls aktiviert, Kamera und Präsentation sehen.



# INTERAKTIVE FUNKTIONEN

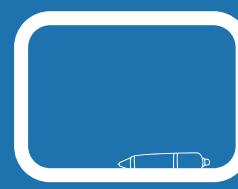
Diese Konferenz-Tools solltest du kennen:



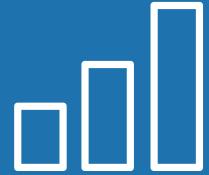
Reagieren



Chat



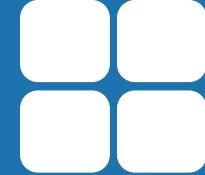
Whiteboards



Abstimmung/ Quiz

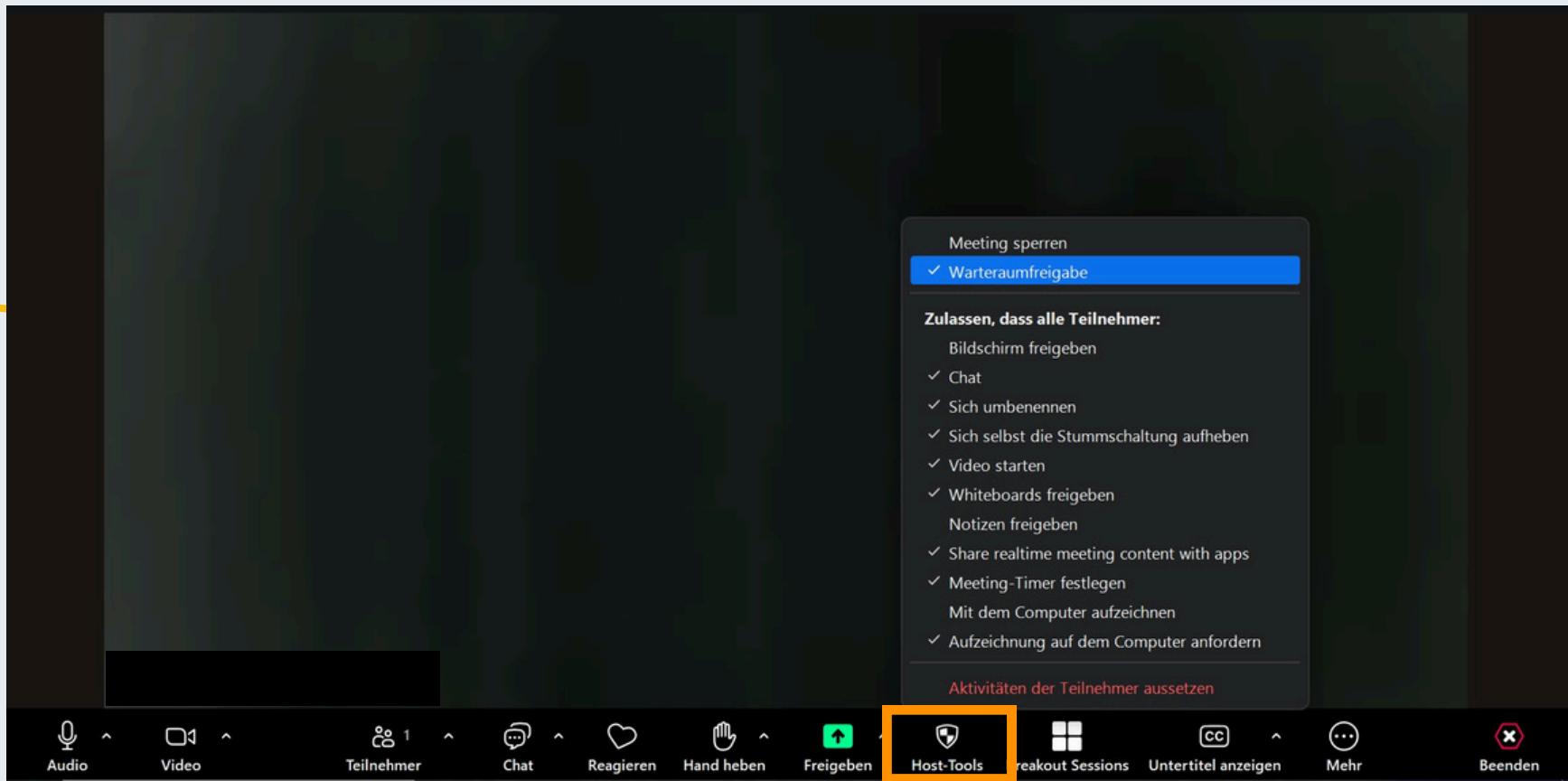


Freigeben



Breakout Sessions

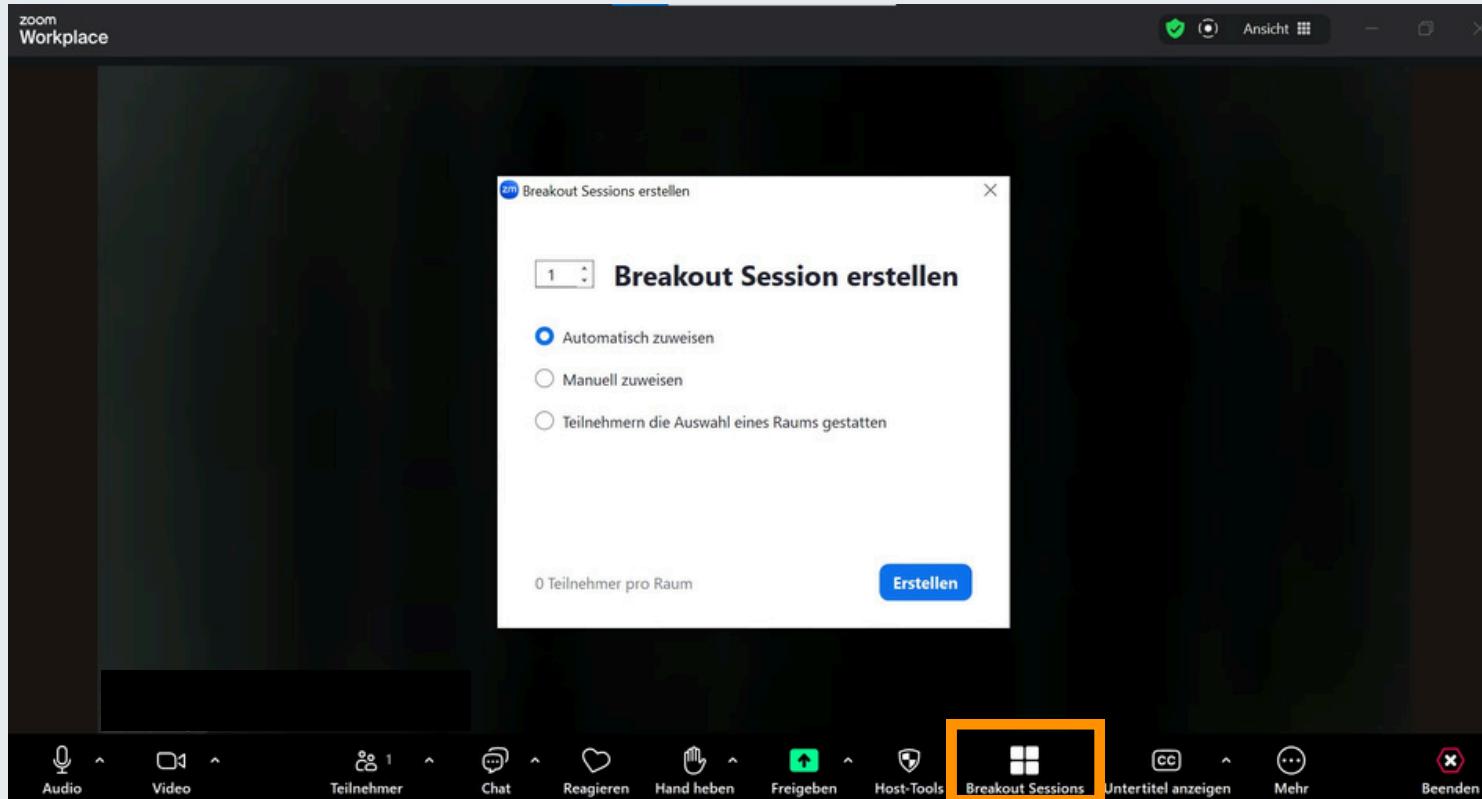




# PRAKTISCHE EXTRAS

Nutze den **Warteraum** für einen geregelten Start.  
Ernenne **Co-Hosts** zur Unterstützung.  
Auf Wunsch kannst du **Untertitel** oder den **Aufmerksamkeitsmodus** aktivieren.



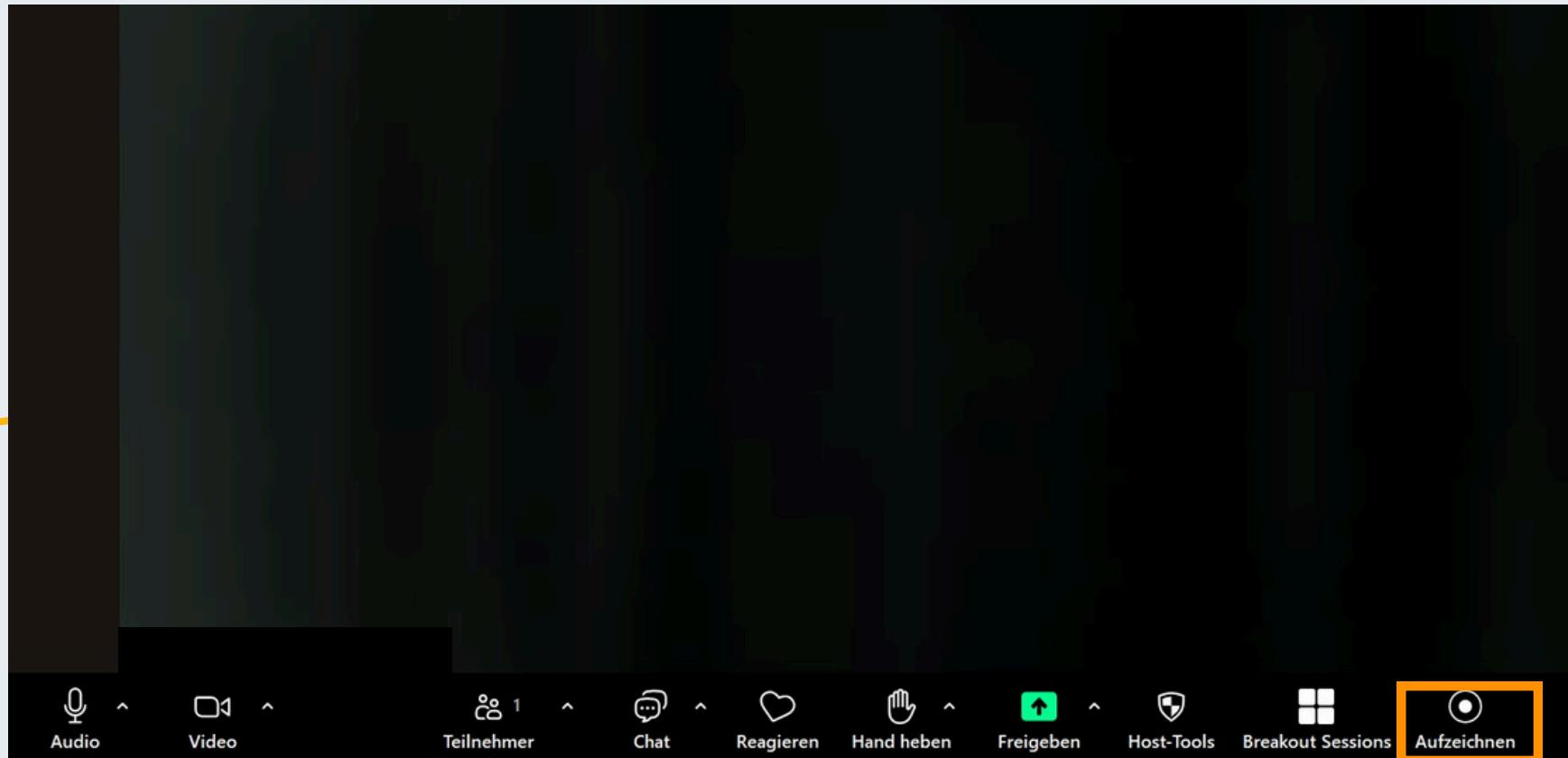


# GRUPPENRÄUME

Mit Gruppenräumen lässt sich digitale **Gruppenarbeit** ermöglichen.

Parallel können Teilnehmende den **Chat** nutzen, um Fragen oder Kommentare einzubringen, und **Notizen** teilen, damit alle Ergebnisse festgehalten werden.

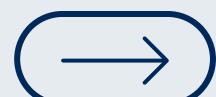




# AUFGAEGE

**Aufnahmen sind nur mit der Zoom Workplace App möglich und werden lokal auf deinem Gerät gespeichert.**

Eine Cloud-Aufzeichnung gibt es leider nicht. Alle Daten bleiben in Deutschland und werden nach 15 Monaten gelöscht.



**PLANEN.  
TREFFEN.  
BEGEISTERN!**

**BRING DEINEN KURS IN ZOOM X  
UND STARTE DIREKT DURCH!**

